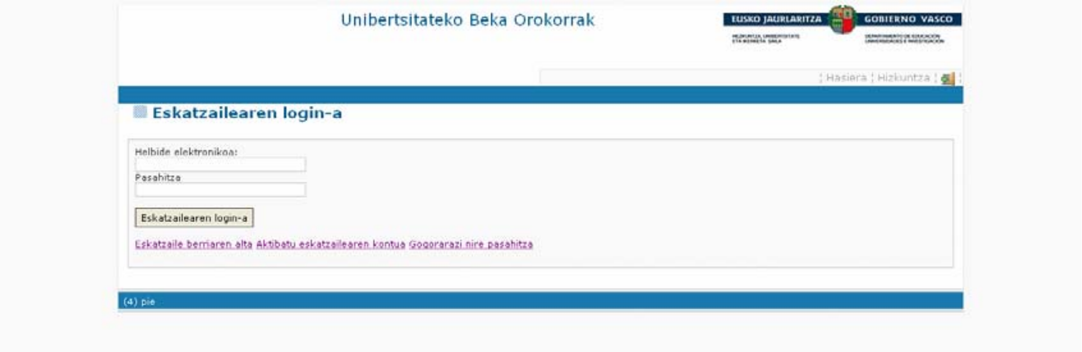
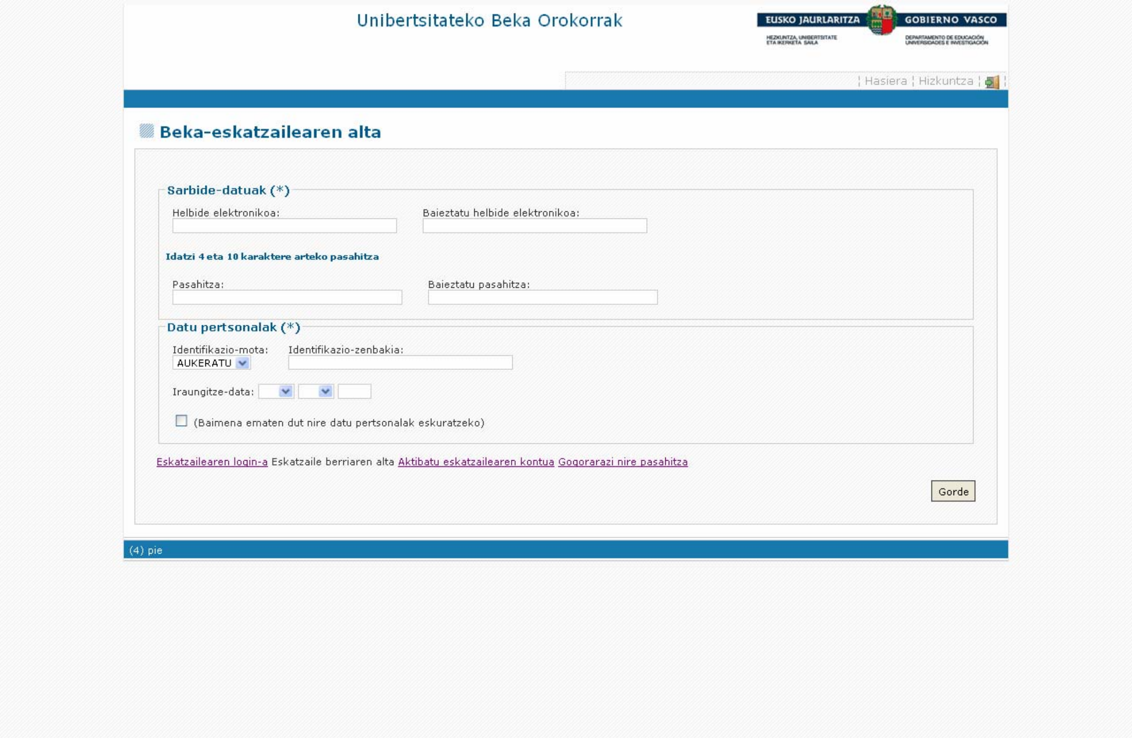
BEKA ESKATZEKO URRATSAK

1. Lehenik eta behin, erabiltzaile gisa altan eman behar duzu zeure burua. Horretarako, pantaila honetan "eskatzaile berriaren alta " aukera ezazu.



2. Erakusten zaizun pantailaren datuak bete itzazu eta "gorde "n klik egin ezazu



3. Eduki hau duen posta bat jasoko duzu

Oraintsu Bekak Kudeatzeko Sistemaren erabiltzaile izateko erregistratzea eskatu duzu, posta-helbide hau erabiliz.

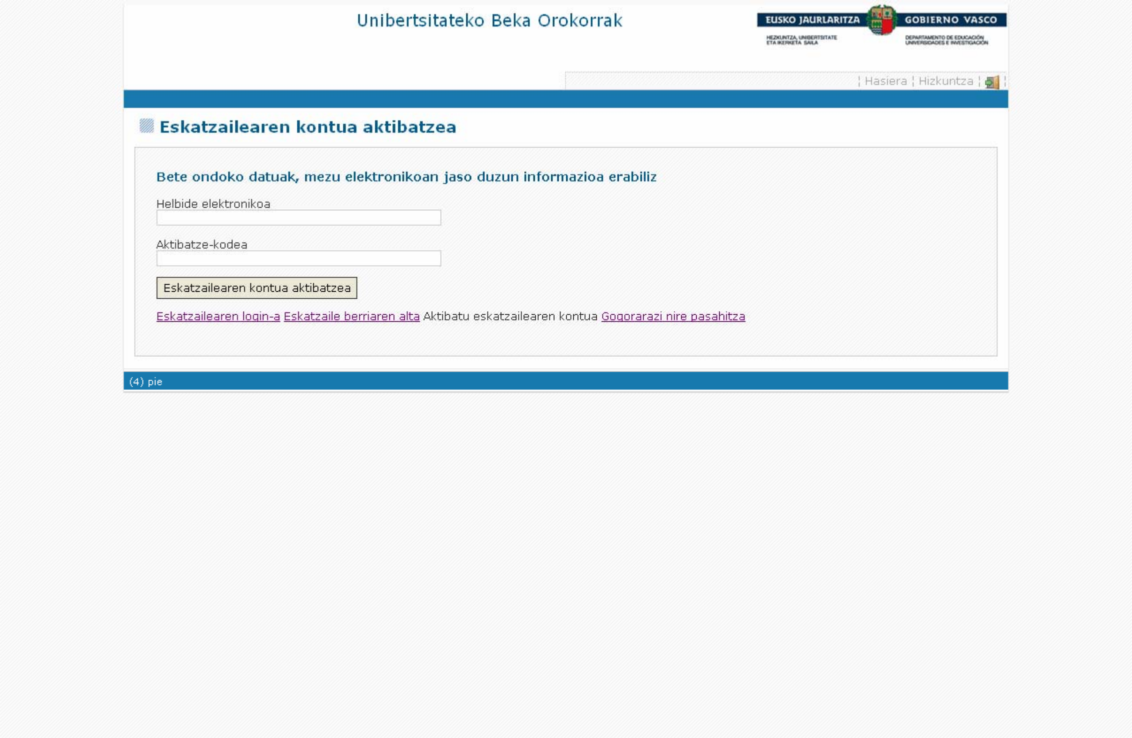
Erregistratze-prozesua amaitzeko, egin klik honako esteka honetan, mesedez:

http://www.mig.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/x75War/x75JSP/x75ActivarCuentaMail.do?cod=46e320e53012d9da50e80&mail=aaa@gmail.comt&tipoEntrada=e&idioma=eu

4. Loturan klik egin edo kopia ezazu eta Internet-eko helbide honetara joan zaitez.

5. Helbide horretara sartzean, “aktibazioa behar bezala egin da “ erakutsiko zaizu eta, beheko aldeko aukeren artean, “aktibatu eskatzailearen kontua“ aukeratu beharko duzu.

6. Erakusten den pantailan, zure posta elektronikoaren datuak eta aktibatzeko kodea bete itzazu.



Aktibatzeko kodea ondoren aipatzen diren zenbaki eta letren sekuentzia da (cod= eta &mail-en artean), postaz bidali zaizun loturaren barruan

http://www.mig.hezkuntza.ejgv.euskadi.net/x75War/x75JSP/x75ActivarCuentaMail.do?cod=**46e320e53012d9da50e80**&mail=aaa@gmail.comt&tipoEntrada=e&idioma=eu

7. “Eskatzailearen kontua aktibatzea“ botoian klik egin ezazu eta eskaerara eramango zaitu. “Beka orokorraren eskaeraren “ loturan klik egin ezazu eta hurrengo leihoan “erantsi “ aukera ezazu, beka betetzen hasteko.

8. Beka-eskaeraren fitxetan “gorde“n klik egiten baduzu, bete dituzun datuak gordeko dira. Beka betetzen jarraitzeko, beka-eskaerara sartu eta “argitara eman“n klik egin beharko duzu.