IKASLEAK DERRIGORREZKO BIGARREN HEZKUNTZAKO IKASTETXE PUBLIKOETAN ONARTZEKO ARAUAK. 2010-2011 IKASTURTEA

1.- Ikasleak onartzeko prozesua xedapen hauen arabera egingo da:

- Martxoaren 4ko 35/2008 Dekretua.
- Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren 2010eko abenduaren 15eko Agindua: Agindu horren bitartez, 2010-11 ikasturtean Haur, Lehen eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikastetxe publikoetan eta itunpeko ikastetxeetan matrikulatzeko prozedura eta egutegia arautzen dira.

2.- Aipatutako araudia ikastetxean lehen aldiz matrikulatzen diren ikasleei aplikatuko zaie.

Ikastetxeko ikasleren batek 2010-11 ikasturterako hizkuntza-eredua aldatu nahi badu, ikasleak onartzeko epean eskatu beharko du aldatzeko ikastetxean bertan, eta ikastetxetik kanpoko ikasleek bete beharreko baldintza berak bete beharko ditu.

3.- Lurralde Ordezkaritzak, Plangintzarako Lurralde Batzordeak gaia aldez aurretik aztertu ondoren, zehaztuko du **ikastetxe publikoen lerro eta hizkuntza-ereduen eskaintza.** Ikastetxeek eskabide guztiak onartu beharko dituzte. Eskabidean lehen aukera moduan azaltzen bada ikastetxean eskaintzen ez de hizkuntza-eredu bat, familiei jakinaraziko zaie aukeratutako eredua ez dagoela ikastetxean eta lurralde-ordezkaritzari jakinaraziko zaiola, hark azter dezan eredu eta maila horretako talderik eratzerik dagoen zentroan bertan ala zonaldean, baldin eta eskabide-kopurua nahikoa bada eta plangintza horretarako bidea ematen badu. Edonola ere, eskatzaileak onartzeko prozesuan parte hartuko du, baina ikastetxeko gainerako ereduetan, halakorik eskatu badu. Aukera bakarra hautatu bada eta hori ez bada ikastetxean eskaintzen, eskaera lurralde-ordezkaritzara bidaliko da, eta horrek izapidetuko du.

4.- Ikastetxe publikoen eta itunpeko ikastetxeen eragin-eremuak eta mugakideak zehazteko asmoz, ikasleak onartzeko Bermatzeko Batzordeak osatuko dira eta haien eragin-eremua zein den nahiko lehenago jakinaraziko zaie ikastetxeei, eskaerak aginduak ezarritako epeetan baremattu ahal izateko.

5.- Ratioak

Hona 2010-2011 ikasturterako ezarritako gehienezko ratioak: 25 ikasle-gelako

6.- Sarrera-mailetan ez da 17 ikasle baino gutxiagoko gelarik onartuko, Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzak baimendu dituen aparteko kasuak izan ezik, Plangintzarako Lurralde Batzordeak gaia aldez aurretik aztertu ondoren.

Aurreko ikasturtearekin alderatuta taldeen kopurua handituz gero, Hezkuntza ordezkariaren baimena beharko da.

Ezarritako gutxienezko kopurura ez iristeagatik ikasle guztiak onartzerik ez dagoen kasuetan, Ordezkaritzak hurbilen dagoen ikastetxera bideratuko ditu ikasle horiek.

7.- Ezin izango dira ikasleak erdiko kurtsoetan matrikulatu, horrek taldearen bikoizketa badakar. Horregatik, errepikatzaileen aurreikuspenak kontuan hartu beharko dira, kurtso horietan matrikulatzeko.

Gela bikoiztea dakarren ikasle errepikatzaileen matrikulazioa Ikastetxeen Lurralde Burutzari jakinarazi beharko zaio. Jakinarazpena nahiko lehenago egin beharko da, ikastetxea behar bezala planifikatu ahal izateko.

8.- Lurralde Ordezkaritzako Pedagogi Berrikuntzarako Burutzak zentralizatuko ditu **hezkuntza-premia berezietako ikasleak onartzeko** eskaerak. Eskolatzeko tokia eta baldintzak erabakiko ditu, ikasleen ezaugarriak eta ikastetxeetan dauden baliabideak kontuan hartuta.

9.- Hizkuntza-ereduz aldatzea.

Ikastetxearen hizkuntza-eredua aldatzea baimentzeko, Euskal Eskola Publikoaren Legeak xedatzen duena aplikatuko da. Lege honek 21. artikuluan hau zehazten du: “Hezkuntza Administrazioak eman ahal izango du hezkuntza-maila batetik bestera pasatzean hizkuntza-eredua aldatzeko baimena, betiere gurasoen eskaera nahikoa baldin badago eta plangintzak horretarako aukera ematen badu.

Aipatutako 21. artikulu horretan xedatutakotik ondoriozta daitekeenez, hezkuntza-maila bakoitzaren hasieran baimendu behar dira hizkuntz ereduen aldaketak (DBHko 1.maila).

10.- Matrikulatzeko prozedura

10.1.- Eskaerak Lurralde Ordezkaritzek emango dituzten inprimaki ofizialetan formalizatuko dira. Ikastetxeek alderdi hauei buruzko informazioa emango diete gurasoei:

- Aurkeztu behar dituzten egiaztagiriak, baremoaren atal desberdinak balora diezazkieten.
- Ikasleari dagokion ibilbidea, ikastetxe horretan lehen aldiz matrikulatzen denetik unibertsitateaz kanpoko araututako irakaskuntzaren etapak bukatu arte.
- Informazio hori idatziz helaraziko da, eskaera-orriarekin batera.

10.2.- 2010ko otsailaren 1etik 12ra bitartekoa izango da eskaerak onartzeko epea.

10.3.- Eskaera bakoitzak ondorengo dokumentazioa izan beharko du, derrigorrean:

- Ikaslearen eta bere gurasoen edo tutorearen familia-liburuko orrien fotokopiak.
- Udalak emandako erroldatze-egiaztagiria.
- Ikaslearen aitaren, amaren edo legezko tutorearen NANaren (AIZrena atzerritarren kasuan) kopia.
- Hezkuntza-premia bereziei buruzko galdekizuna, premia horiek dituzten ikasleen kasuan.

10.4.- Sailak ikastetxeen eskura jarriko duen tresna informatiko baten laguntza izango du ikasleak onartzeko prozesu honek. Ikastetxeek, eskaerak jasotzen dituzten heinean, aplikaziora sartu beharko dituzte eskaera horietan agertzen diren identifikazio-datuak.
Zuzenean aplikaziotik lortuko dira prozesuan esku hartzen duten zerrenda guztiak.

10.5.- Eskatzaileen zerrenda:

Eskaera aurkezteko epea bukatu ondoren, otsailaren 15ean, kurtso bakoitzerako eskatzaileen zerrenda ikastetxearen iragarki-taulan emango da argitara, ikasle bakoitzaren izen-abizenarekin eta eskatutako hizkuntza-ereduekin.

10.6.- BaremATZea:

Eskaera kopurua eskainitako plazena baino txikiagoa baldin bada, ez dira eskaerak barematuko eta eskatzaile guztiak automatikoki onartuko dira.

Honela jokatuko dute eskaerak barematu behar dituzten ikastetxeek

a) Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan onartzeko, bi talde egingo dira: lehenengoan, Lehen Hezkuntzari atxikitako ikastetxeetako ikasleen eskabideak ordenatuko dira, eta, bigarrenean, gainerako eskabideak. Lehenengo taldeko eskabideek izango dute beti lehentasuna, eta ez bigarren taldekoek. Talde bi horietan, lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dira eskabideak eta puntuazioak berdinduta daudenean, martxoaren 4ko 35/2008 Dekretuan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren 2009ko abenduaren 15eko Aginduan berdinketa hausteko irizpideei erreparatuko zaie.
b) Hizkuntza-eredu bat baino gehiago eskatzen duten eskabideak daudenean, zerrenda bakarrean ordenatuko dira eskabide guztiak, puntuazio-hurrenkeraren arabera. Plazak esleitzeko, berriz, zerrendako hurrenkera eta adierazitako lehentasunak hartuko dira aintzat.
c) Ikasleek ez dute baremoaren atalak egiaztatzeko dokumentaziorik aurkeztu beharko baldin eta Bigarren Hezkuntzako ikastetxeari atxikitako Lehen Hezkuntzako ikastetxeetatik badatoz. Ikasleoi bakar-bakarrik eskatuko zaie dokumentazio hori aurkezteko, baldin eta aurreikusten bada barematu egin behar direla.

Ratioaz gainetik inoiz ezin izango da ikaslerik hartu, nahiz eta neba-arrebak, bikiak, hirukiak eta abar izan.

Eskaerak baremazteko, OOGk edo Eskola Kontseiluak irizpide hauek erabiliko ditu:

a) Helbidearen hurbiltasuna (gehienez ere, 5 puntu)

Kode Zibilaren arabera (154. artikulua, 40. artikuluari begira), gurasoek guraso-agintea galtzen duten kasuetan izan ezik (behar bezala egiaztatua), ondorengoetako bat izan beharko du, legez, emantzipatu gabe dauden adin txikikoen seme-alaben helbidea:

1. Guraso-agintea duten gurasoetako edozeinena.
2. Epaileak zaintza eman dion aitarena edo amarena, bereizketa, dibortzio edo ezkontza-baliogabetasunaren kasuetan.
3. Legez guraso-agintea duen tutorearena.

Gauzak horrela, beste senide batzuen helbidea ez da eskolatzearen ondorioetarako helbide gisa onartuko, haien odolkidetasuna zein den alde batera utzita.

- Hona helbidearen puntuazioa: 5 puntu, bizilekua ikastetxearen eragin-eremuan badago, 2 puntu mugakidea bada eta puntu 1, eskatzailearen familiaren helbidea ikastetxea dagoen udalerrian kokatuta baldin badago. Puntuazio hauek ez dira metatuko.

- Erroldatze-ziurtagiria aurkeztu beharrean helbidea eragin-eremuan duen aitaren/amaren/legezko tutorearen enpresaren ziurtagiria aurkezten bada, enpresaren helbideari dagokion puntuazioa (2 puntu) emango da. Helbide hau familia-helbidearen alternatiboa da eta, ondorioz, ezin da puntuazioa metatu.

b) Errenta eta adin txikiko anaia-arrebak (3 puntu gehienez).

Familia-unitatearen diru-sarrerengatik ematen den puntuazioa eskuratu ahal izateko, Foru Ogasunari zerga-datuak eskatzeko baimena izenpetu beharko zaio Sailari. Ikastetxekoa ez den lurralde batean bizi diren pertsonek aurkeztu beharko dute errenta-aitorpenaren fotokopia, ez beste inork.

Errentaren atalean puntuatzeko eskubidea izateko, diru-sarrera konputagarriak izango dira familia-unitateko kide guztiek 2008ko zerga-ekitaldian izandako zerga-oinarri orokorrari dagozkionak izan beharko dute diru-sarrera konputagarriek

1,5 puntu emango zaizkie Sailari haien zerga-datuak egiaztatzeko baimena ematen dioten horiei, datuak Foru Ogasunean behar bezala egiaztatu ondoren.

Ikastetxeek behar den laukia markatu beharko dute, otsailaren 18a baino lehenago, errenta-datuak egiaztatzeko baimena eman duten eskatzaileen kasuan. Hezkuntza Lurralde Ordezkaritzak egin beharreko tramitea egingo du tokian tokiko Foru Ogasunarekin. Egiaztatze horren emaitzak ikastetxearen eskura jarriko dira.

Errenta egiaztatu ondorengo emaitzak jaso bitartean ikastetxeak ontzat emango ditu eskatzaileek emandako datuak, jaso ondoren onartutakoen zerrendak egiteko behar diren aldaketak egin behar badira ere. Egiaztatzeen emaitzak onartutakoen behin-behineko zerrendak argitara eman ondoren jasotzen badira, ikastetxeak kontuan hartuko ditu behin-behineko zerrenden kontra jarritako helegiteak ebazteko orduan. Egiaztatzeen emaitzak behin-betiko zerrendak argitara eman ondoren jasotzen badira, ikastetxeak horren berri emango dio Lurralde Ordezkaritzari.

Edonola ere, diru-sarrerak zein diren alde batera utzita, 0,25 puntu emango dira eskatzailearen adin txikiko anaia/arreba bakoitzeko eta bakoitzaren familia-liburuaren fotokopia aurkeztu beharko da.

c) Ikastetxean edo atxikitako ikastetxeetan dauden senideak (9 puntu gehienez)

9 puntu emango dira ikastetxean edo atxikitako ikastetxeetan anaia/arreba bat izateagatik. Atxikitako ikastetxeen kasuan, ikastetxearen ziurtagiria eman beharko da, familia-liburuaren kopiarekin batera. Horretarako, sare publikoan, Hezkuntzako lurralde-ordezkariek emandako ebazpenetan ezarritako atxikipenak aplikatuko dira, martxoaren 4ko 35/2008 Dekretuan 6 artikuluan xedatutakoa ezarriz eta, halakorik ez badago, urtarrilaren 30eko 26/1996 Dekretuko V. eranskinean ezarritako hezkuntza-ibilbideak aplikatuko dira.

Aitak, amak edo tutoreak eskatutako ikastetxean lan egiten badu, 7 puntu emango dira.

d) Bestelako egoerak (6,5 puntu gehienez)

- 2 puntu emango dira ikaslearen elbarritasunarengatik eta puntu 1 haren aita, amaren, tutorearen, edo anaiaren/arrebaren elbarritasunarengatik, behar bezala egiaztatuz gero. Egoera hori ezin zaio familiako kide bati baino gehiagori zabaldu.

- Kategoria bereziko familia ugariko: 1,5 puntu; kategoria orokorreko familia ugariko: puntu 1.

- Ikastetxeko OOGk libreki zehaztutako beste zirkunstantzia objektibo batzuengatik: 2 puntu. **Zirkunstantzia hauek eskaerak aurkezteko epea hasi aurretik eman beharko dira ikastetxearen iragarki-taulan argitara.**

Eskaerarekin batera entregatu beharko da baremoaren atalak egiaztatzeko dokumentazio guztia eta eskaerak onartzeko epea itxi ondoren ezin izango dira agiri berriak onartu.

Baremoaren atalen bat egiaztatzeko dokumentazioa ez ekartzeak atal horren puntuazioari uko egiten zaiola esan nahi du.

11.- Onartutakoen eta kanpoan utzitakoen behin-behineko zerrendak.

Onartutako eta kanpoan utzitako ikasleen behin-behineko zerrendak martxoaren 12an eman beharko dira ikastetxean argitara. Eskatzaileen zerrendan agertzen ez direnak ezin izango dira zerrenda hauetan sartu. Eskaera bat baino gehiago aurkezten duten ikasleak ere zerrenda horietatik kanpo geratuko dira.

Eskaerak barematu behar izan ez badira, onartutako behin-behineko zerrendak kurtsoka eta ereduka agertuko dira, ikasleen datu pertsonalak bakarrik jasoz, ez besterik: ikaslearen izen-deiturak, alfabetikoki ordenatuak.

Eskaerak barematu behar izan badira, ikasle bakoitzak guztira lortutako puntuazioaren arabera ordenatu beharko dira onartutako eta kanpoan utzitako ikasleen zerrendak, mailaka eta ereduka berezita. Zerrenda horietan, ikasleen datu pertsonalez (izen-deiturak) gain, baremoaren atal bakoitzean lortutako puntuazioak eta guztira lortutako puntuazioak agertu beharko dute.

Ikastetxeko OOGri edo Eskola Kontseiluari aurkeztu beharko zaizkio onartutako eta kanpoan utzitako ikasleen behin-behineko zerrenden kontrako erreklamazioak, martxoaren 18a arte. Ikastetxeko OOGk edo Eskola Kontseiluak berak erreklamazio horiek ebatzi eta behin-betiko zerrendak egin beharko ditu.

12.- Behin-betiko zerrendak

Behin-behineko zerrendei aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, martxoaren 26an argitara eman beharko dira ikastetxean onartutako eta kanpoan utzitako ikasleen behin-betiko zerrendak. Behin-behineko zerrendei buruzko argibideak behin-betiko zerrendetarako ere dira baliagarri.

Zerrendak argitaratu ondoren, martxoaren 31 baino lehenago, agiri hauek bidali beharko zaizkio Ordezkaritzari ohiko postaren bidez bidali beharko zaizkio Ordezkaritzari “Administrazioarentzako ale “ gisa seinalatutako eskaeren orriak eta behin –betiko zerrendak zuzendariak sinatu eta zigilatuta.

13.- Bigarren eta hirugarren aukerak.

Lehenengo aukeratutako plaza lortu ez duten ikasleei bigarren edo hirugarren aukerako plaza esleitu ahal izango die Ordezkaritzak. Lehen aukera gisa hautatutako ikastetxeak lortuko ditu orriak, aplikazioaren bidez, apirilaren 30ean argitara emateko.

14.- Prozesua amaitzea

Azkenean, Lurralde Ordezkaritzak ikastetxean libre geratzen diren plazak eskaini ahal izango dizkie eskatutako ikastetxeetan plaza lortu ez duten ikasleei eta, horretarako, ahalik eta azkarren deituko ditu onartzea bermatzen duten batzordeen bilerak.

Behin betiko zerrenden kontra, gorako errekurtsoa jarri ahal izango zaio lurralde-ordezkariaren apirilaren 26a arte.

Epearen barruan aurkeztutako eskaera guztiei plaza eman ondoren hartuko dira kontuan epez kanpo aurkeztutako eskaerak.

15.- Erlijioa.

Indarreko legeriak xedatutakoaren arabera, ikastetxeek derrigorrean eskaini beharko dute **Erlijioko irakasgaia** eta aukerakoa izango da ikasleentzat.

Ikasleen gurasoek edo tutoreek ikastetxeko zuzendariari jakinaraziko diote Erlijioko irakaskuntzak ematea nahi dutela eta zein erlijio nahi duten, eta jakinarazi ere hezkuntza-etapa edo maila bakoitzaren hasieran edo ikasleak lehen aldiz izena ematen duenean ikastetxean jakinaraziko diote.

Arau hauek jasotzen ez duten edozein alderditarako, 1. puntuan ezarritako araudiaren arabera jokatuko da.

Begirunez,

Gasteizen, 2010eko urtarrilaren 21ean.

IKASTETXEEN ZUZENDARIA

Izpta.: Marcelino Hernández Garduño