

Convocatoria General Curso 2008-2009

RENOVACIÓN

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD: En el centro universitario donde la persona solicitante curse estudios en el año académico 2008-2009.

PLAZO GENERAL DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES: Hasta el 17 de octubre de 2008 inclusive.

PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO: 17 de abril del año 2009. Se entenderán desestimadas las solicitudes no incluidas en la resolución.

RECURSOS: Recurso de Alzada ante la Viceconsejera de Universidades e Investigación en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la fecha de notificación de la resolución definitiva.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

Se ruega a la persona solicitante, en su propio beneficio, que ponga el máximo interés en cumplimentar total y correctamente este impreso, ya que la omisión de datos o la diligenciación incorrecta motivarán el retraso en la tramitación de la solicitud. Las solicitudes deberán presentarse sin enmiendas ni tachaduras.

Se recuerda que la falsedad u omisión de cualquiera de los datos requeridos en la solicitud de beca dará lugar a la pérdida de la ayuda y a las consiguientes acciones establecidas en las disposiciones vigentes. Las declaraciones serán comprobadas.

Las solicitudes se presentarán en los centros docentes donde vayan a cursar sus estudios en el año 2008-2009.

Las solicitudes que se presenten fuera del plazo general se presentarán en la Gerencia de la Universidad donde se cursen los estudios (Véanse artículos 40 y 41 de la convocatoria).

El impreso se cumplimentará con bolígrafo y en letra mayúscula. Si hay recuadros, deberá ir cada letra o cada número, según los casos, en un recuadro. No deberán cumplimentarse los recuadros sombreados, que están reservados a la Administración.

Las Gerencias de las Universidades informarán y aclararán las dudas relacionadas con el impreso de solicitud.

NOTA: Para más información, consultar la orden de convocatoria. La información recogida en este impreso no es exhaustiva.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (artículo 42)

- a) Certificado de vecindad administrativa, que incluya la relación de todas las personas que convivan en el domicilio .
- b) Fotocopias de los documentos nacionales de identidad (DNI) de todos los miembros computables de la familia. En caso de ciudadanos de la Unión Europea, fotocopia de la tarjeta de residencia y en caso de extranjeros, fotocopia de la autorización para residir.
- c) Fotocopia de la hoja de la libreta o cuenta corriente en la que figure el "Código Cuenta Cliente" comprensivo de los códigos que identifican el banco o caja, la oficina, el dígito de control y el número de cuenta en el que se abonará el importe de la beca, y de la que debe ser, obligatoriamente, titular o cotitular la persona que solicita la beca. **Se ruega mantengan activa dicha cuenta y no modifiquen ni cancelen la misma hasta haber recibido el importe de la beca.**
- d) Declaración jurada de no hallarse sancionado o sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas ni se halla incurso o incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo establecido en la Disposición final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

e) Documento acreditativo de residencia fuera del domicilio familiar durante el curso 2008-2009 por razón de estudios universitarios de la persona solicitante.

Las solicitudes deberán presentarse firmadas al pie de la pág.6, con la conformidad del padre, madre, tutor o tutora, entendiéndose que, con dicha firma, se responsabilizan de todos los datos consignados en la instancia.

CÓDIGOS DE OCUPACIONES

(PARA CUMPLIMENTAR LA PROFESIÓN DE LA PERSONA SUSTENTADORA PRINCIPAL DE LA FAMILIA)

AGRICULTURA, GANADERÍA, PESCA Y MONTES

- 11- Empresarios agrarios (o similares) con asalariados.
- 12- Empresarios agrarios (o similares) sin asalariados y miembros de cooperativas.
- 13- Resto de trabajadores agrarios o similares.

EMPRESARIOS (no incluidos en el apartado anterior)

- 21- Empresarios con 10 ó más asalariados.
- 22- Empresarios con menos de 10 asalariados.
- 23- Empresarios sin asalariados y miembros de cooperativas.

EMPLEADOS EN TRABAJOS ADMINISTRATIVOS, COMERCIALES Y SIMILARES (no funcionarios)

- 31- Directores Generales de grandes empresas y alto personal directivo.
- 32- Jefes de departamentos administrativos, comerciales.
- 33- Resto de personal administrativo y comercial.

TÉCNICOS PROFESIONALES (trabajando por cuenta ajena)

- 41- Profesionales y alto personal técnico (Arquitectos, Economistas, Ingenieros, Médicos,...).
- 42- Profesionales y técnicos medios (Peritos, Maestros, Enfermeras,...)

RESTO DE TRABAJADORES

- 51- Contraмаestres y capataces.
- 52- Obreros cualificados y especializados.
- 53- Resto de trabajadores de servicios (transporte, hostelería).
- 54- Obreros sin especialización.

FUNCIONARIOS Y CONTRATADOS EN LA ADMINISTRACIÓN

- 61- Altos cargos y cuerpos especiales de la Administración Pública (Directores Generales, Abogados del Estado, Jueces, Registradores,...).
- 62- Funcionarios con titulaciones superiores y medias.
- 63- Resto de personal de la Administración.

AUTÓNOMOS Y PROFESIONALES LIBERALES (trabajando por cuenta propia con o sin asalariados)

- 71- Profesionales liberales (Dentista, Notario, Comisionista, Abogado,...).
- 72- Trabajador independiente (Electricista, Artesano, Modista, Fontanero,...).

FUERZAS ARMADAS

- 81- Generales, Jefes y Oficiales.
- 82- Suboficiales, Número Guardia Civil, Policía Nacional y Municipal.

OTRAS SITUACIONES

- 91- Trabajos esporádicos propios de estudiantes (cuidar niños, dar clases, acompañantes,...).
- 92- Trabajo en el hogar.
- 93- Solicitante no trabaja.
- 97- En situación de privación de libertad.
- 98- En situación de desempleo.
- 99- Pensionistas por cualquier concepto (jubilación, invalidez, viudedad, etc.).

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LOS DATOS FAMILIARES (pág. 2 y 4)

Deberán incluirse todas las personas de la familia, cualquiera que sea su edad, que convivían en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2007.

Son miembros computables de la familia, el padre y la madre, el tutor o tutora legal en su caso, la persona solicitante, las hermanas y hermanos solteros menores de veintiséis años que convivan en el domicilio familiar y los de mayor edad cuando se trate de personas disminuidas físicas, psíquicas o sensoriales. Así mismo se podrán computar los ascendientes de la madre o del padre que justifiquen su residencia en el mismo domicilio familiar mediante el certificado municipal correspondiente.

En los casos de divorcio o separación judicial no se considerarán miembros computables el padre, la madre, las hermanas o los hermanos que no convivan con la persona que solicita la beca, sin perjuicio de que en los ingresos de base de la familia se incluya su contribución económica. Tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, la persona que por razón de nuevo matrimonio o por convivencia en situación de unión de hecho, viva en el domicilio familiar, y se computarán, por tanto, su renta y su patrimonio.

En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, se considerarán miembros computables la persona solicitante y su cónyuge, o, en su caso, la persona con la que conviva en situación de unión de hecho, así como las hijas y los hijos si los hubiere.

También se considerará miembro computable la persona menor de veintiséis años que se encuentre acogida legalmente o de hecho por la familia de la persona solicitante y viviendo a sus expensas, siempre que tal caso de convivencia quede debidamente justificado y acreditado a juicio de los jurados de selección.

En el espacio señalado con **(1)** destinado a "profesión o estudios que realiza", cuando la actividad principal sea la realización de estudios se señalará en este recuadro la condición de estudiante (E), seguido de los estudios que se realizan. En el caso de no ser estudiante sino trabajador, a la profesión se acompañará la situación laboral: activo (A), desempleado (D), invalidez (I), jubilado (J), ama de casa (M). En el caso de que se hayan dado varias situaciones durante 2007 se señalarán todas ellas.

